

1. PREZENTACJA KANCELARII

Kancelaria „Brylski Rutkowski Radcy Prawni Spółka partnerska” powstała w czerwcu 2013 r., jako wspólny projekt grupy młodych radców prawnych pragnących łączyć i rozwijać dotychczasowe doświadczenia wynikłe z obsługi przedsiębiorców oraz podmiotów gospodarczych z różnych sektorów gospodarki, a dzięki temu służyć fachową pomocą prawną w związku z dynamicznie zmieniającą się sytuacją rynkową. Z siedzibą w sercu Województwa Śląskiego, regionie o największym potencjale rozwojowym, dysponuje wykwalifikowaną kadrą radców prawnych, dysponujących doświadczeniem w wykonywaniu zawodu w różnych formach i zakresach, w tym również w związku z gospodarką samorządową.

2. ZESPÓŁ KANCELARII

radca prawny Tomasz Brylski

wpisany na listę radców prawnych OIRP w Katowicach pod numerem Kt-3010. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie. Specjalizuje się w prawie cywilnym, prawie podatkowym i administracyjnym, a także w prawie handlowym i gospodarczym. Postępuje się językiem niemieckim i angielskim.

radca prawny Kamil Rutkowski

wpisany na listę radców prawnych OIRP w Katowicach pod numerem Kt-3057. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie. Specjalizuje się w prawie gospodarczym, cywilnym oraz prawie upadłościowym i naprawczym. Postępuje się językiem angielskim.

radca prawny Marcin Bucki

wpisany na listę radców prawnych OIRP w Katowicach pod numerem Kt-3309. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach oraz podyplomowych studiów w zakresie wyceny i gospodarki nieruchomościami na tymże wydziale. Doktorant w Katedrze Prawa Cywilnego i Prawa Prywatnego Międzynarodowego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach. Specjalizuje się w prawie cywilnym, prawem rynku obrotu nieruchomościami, prawie medycznym oraz w zamówieniach publicznych. Postępuje się językiem angielskim.

radca prawny Maciej Niwiński

wpisany na listę radców prawnych OIRP w Katowicach pod numerem KtB-506. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach. Specjalizuje się w prawie cywilnym, w szczególności prawie zobowiązań, prawie handlowym i wekslowym. Postępuje się językiem angielskim.

Zespół kancelarii współpracuje również z prawnikami wielu specjalizacji, w tym w szczególności doradcami podatkowymi, notariuszami, adwokatami i radcami prawnymi. W ramach stałej współpracy z uznanymi ekspertami, gwarantujemy również usługi w zakresie obsługi kadrowo-płacowej, gospodarki i zarządzania nieruchomościami, wycen majątkowych czy tłumaczenia tekstów.

3. KLIENCI KANCELARII

Kancelaria w ramach swojej dotychczasowej praktyki świadczy pomoc prawną głównie przedsiębiorcom działającym na rynku krajowym i zagranicznym, między innymi z branży handlowej, wykonania i montażu przemysłowych konstrukcji stalowych, produkcji przemysłowej, leasingu pracowniczego, wydawniczej, hotelowej, realizacji projektów inwestycyjnych i budowlanych, obrotu nieruchomościami, transportu spedycyjnego oraz świadczenia usług finansowych i ubezpieczeniowych.

Kancelaria posiada również bogate doświadczenie w obsłudze jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów sfery samorządowej, a także spółek komunalnych.

Kancelaria świadczy też szeroko pojętą pomoc prawną osobom indywidualnym głównie w zakresie spraw na gruncie prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych, dochodzenia odszkodowania za poniesioną szkodę lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę, a nadto w sprawach w sferze prawa rodzinnego, prawa spadkowego czy prawa administracyjnego.

4. MOŻLIWE ZASADY ŚWIADCZENIA POMOCY PRAWNEJ

Kancelaria świadczy pomoc prawną w następujących podstawowych formach:

- stała obsługa prawna
- obsługa prawna inwestycji
- doraźna obsługa prawna
- obsługa prawna indywidualnej sprawy

5. ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG W RAMACH POMOCY PRAWNEJ

zastępstwo procesowe – reprezentowanie klienta przed sądami powszechnymi, sądami administracyjnymi (w tym Naczelnym Sądem Administracyjnym) i Sądem Najwyższym, w tym przygotowywanie wszelkich pism procesowych związanych z prowadzonymi postępowaniami sądowymi;

reprezentacja Klienta - we wszystkich postępowaniach, a to w szczególności w postępowaniu administracyjnym i podatkowym, w tym przygotowywanie podań, wniosków i innych pism oraz odwołań od decyzji wydanych przez organy w tych postępowaniach;

negocjacje i mediacja – wsparcie doradcze poprzez udział w negocjacjach prowadzonych przez Klienta z kontrahentami, bądź też reprezentacja Klienta przez Kancelarię w negocjacjach; polubowne rozwiązywanie sporów pomiędzy Klientem, a jego kontrahentami;

windykacja należności – dochodzenie należności Klienta w postępowaniu sądowym, w szczególności w postępowaniu nakazowym i upominawczym (także uproszczonym), jak również elektronicznym postępowaniu upominawczym albo przed Elektronicznym Sądem Arbitrażowym, a następnie reprezentacja Klienta na etapie postępowania egzekucyjnego;

umowy – przygotowywanie, opiniowanie i negocjacja wszelkiego rodzaju umów, w tym umów (statutów) kreujących powstanie określonych typów spółek handlowych, a także regulaminów, porozumień, zarządzeń czy ogólnych warunków i zasad współpracy;

opinie i analizy prawne – przygotowywanie opinii, informacji i ekspertyz prawnych celem wyjaśnienia prawnych aspektów przedstawianych przez Klienta zagadnień, przygotowanie informacji o zmianach w prawie dotyczących działalności prowadzonej przez Klienta;

audyty – wszechstronna prawno-podatkowa analiza określonego potrzebami Klienta przedmiotu działalności przedsiębiorstwa, obejmująca zalecenia, które usprawnią jego funkcjonowanie oraz doprowadzą do stanu zgodnego z przepisami prawa;

dyżury w siedzibie Klienta - obecność radcy prawnego bądź aplikanta lub prawnika Kancelarii w siedzibie Klienta w terminach uprzednio z nim uzgodnionych, bieżące doradztwo prawne w trakcie dyżurów.

6. ZASADY WYNAGRADZANIA

Kancelaria świadczy pomoc prawną na podstawie wynagrodzenia umownego, ustalonego każdorazowo z Klientem, które może przybrać formę wynagrodzenia ryczałtowego (w tym wynagrodzenia ryczałtowego z limitem godzin), bądź wynagrodzenia wyliczonego na podstawie ilości godzin poświęconych na czynności obsługi prawnej w oparciu o przyjętą uprzednio z Klientem stawkę godzinową i szczegółowe rozliczenie końcowe lub okresowe.

W razie jakichkolwiek pytań bądź wątpliwości, uprzejmie prosimy o kontakt.

radca prawny **Tomasz Brylski**
tel. 609 827 839
e-mail: tomasz.brylski@brpp.pl

radca prawny **Kamil Rutkowski**
tel. 509 832 256
e-mail: kamil.rutkowski@brpp.pl